



# 特別支援学校に通う 「就職をめざす高校生」のためのパソコン講座 ティーチング・アシスタント募集！！

- 認定NPO法人育て上げネットは、2018年10～12月の土曜日に、都立南大沢学園高等部にて、パソコン関連の資格を取得し就職に役立てようとしている生徒を対象とした講座を実施します。
- ティーチング・アシスタントとしてご協力いただける方を募集しますので、ぜひご応募ください！

## 開催日程・募集人数など

- ① **10月20日** (土)    ② **10月27日** (土)    ③ **11月3日** (土)  
④ **11月10日** (土)    ⑤ **11月17日** (土)    ⑥ **12月8日** (土)

- 全6回に参加できなくてもご応募いただけます。
- いずれの日程も、12:30学校集合、13:00講座スタート、16:00講座終了、16:30解散予定です。  
(②⑤の回は模擬テストの採点をするため解散時間が予定よりも遅くなる可能性があります)
- 会場は全て都立南大沢学園(京王相模原線「南大沢」駅よりバスで5分程度)です。
- 募集人数は①③④が4人、②⑤⑥(模擬試験実施予定回)が5人となります。

## 講座内容・業務内容

- Word講座** (日本情報処理検定協会「日本語ワープロ検定」3・4級程度)
- Excel講座** (就職後の利活用にむけた基礎講座を3・4回目に実施/進度により変更あり)
- 受講者が自分で操作をする際のサポート** (詳細、裏面をご覧ください)

※受講する生徒の障害は軽度の知的障害や発達障害で、日常的に一齐授業で学習できるレベルですので、**特別な専門知識は必要ありません。**

## 謝金・応募方法など

- 1回あたり謝金5,500円、交通費1,500円を上限にIC料金にて実費支給いたします。  
(金額は額面です。振込額は交通費を含めて源泉後の金額となります。お振込は翌月25日です)
- ご応募やお問い合わせは、担当(山本賢司/saiyo\_ippan@sodateage.net)まで。  
「氏名」「顔写真」「住所・連絡先(電話・メールアドレス)」「プロフィール」「応募動機」「参加可能日」「Word・Excelの利用経験や教えた経験(あれば)」が分かるようご連絡ください。  
履歴書にまとめていただいても、そうでなくても、必要事項が分かれば大丈夫です。
- お預かりした個人情報とは本件に関する連絡と運営にのみ利用いたします。  
(学校に来校者名簿を提出する関係で、氏名のみ、学校にも共有させていただきます)

## よくあるご質問について

### ● どうして育て上げネットは特別支援学校でパソコン講座を実施するのですか？

---

私たちが、「すべての若者が『働く』と『働き続ける』を実現できる社会」の実現をめざしているからです。

学校から依頼があった際、これまで主に若年無業者むけに実施してきたパソコン講座のノウハウが、就職をめざす高校生に役立つのであれば……と考え、お引き受けしました。本講座で学んだことを活かし、WordやExcelの資格を取得し、操作に自信が持てるようになることは、彼ら／彼女らの職業選択の幅を広げることになります。私たちのめざす社会の実現は、こうした一つ一つの積み重ねの先にあると考え、今回の講座に取り組んでいます。

### ● 6回すべて参加できなくても大丈夫でしょうか？

---

もちろん、できれば6回すべて参加いただけるほうが講座の流れや生徒の様子はつかみやすいのですが、参加できなかった回の様子などはメイン講師から共有があります。生徒にとっては様々な大人と接する機会になるとも考えておりますので、6回すべて参加できない方でも、ぜひご応募ください！

### ● ティーチング・アシスタントとして何をすれば良いですか？

---

基本的な進行は、「講師からの説明と実演」「各自でやってみる時間」の繰り返しになります。ティーチング・アシスタントのみなさんには、「各自でやってみる時間」に、2-3人の受講者をサポートしていただきます。前に出て説明をすることはありませんので、メイン講師の説明・実演を踏まえ、個別に分からないところを教えることが基本的な役割です。

個別対応のポイントは、「自分でできた実感」を持ってもらうことです。例えば、アシスタントの方が説明したあと、「じゃあ、自分でも同じようにやってみよう」とチャレンジを促し、やりきれよう励ましていただくことが、達成感と、試験本番への自信につながります。

Wordの内容レベルは、日本情報処理検定協会の「日本語ワープロ検定」の3・4級の過去問をご覧くださいと具体的に分かりますが、A4片面の案内状を作成するものです。Excelの予定内容は「簡単な表組と入力」「数式バーの使い方」「オートサムなどの簡単な関数」程度で、「表計算」の検定とは無関係の内容です（進度により変更の可能性があります）。なお、講座で使用するOfficeのバージョンは2013となります。

### ● 本当に「特別な専門知識」は必要ないですか？

---

様々な生徒がいますが、表面に記載のとおり、生徒達は日常的には一斉授業で学習していますので、「腫れもの扱い」をする必要のある生徒はいません。何か特別な配慮が必要な生徒がいる場合には、メイン講師から共有しますので、「しないしてほしいこと」だけを気をつけてください。

### ● やってみたいけれど、副業が禁止されています。。。

---

本件は、雇用契約を結び賃金をお支払いするのではなく、ご協力いただいた個人に謝金を支払う形です。この形が副業に該当するかどうか、お勤め先にご確認ください。また、該当してしまうという場合には、謝金や交通費を発生させずに完全無償のボランティアとして従事していただくことも可能です。その場合、お支払い予定の金額は、今後の支援活動の充実に活用させていただきます。

このほか、気になることやご質問がありましたら、お気軽にご質問ください！